

PIEGĀDES LĪGUMS

Pasūtītāja līguma uzskaites Nr. 28/2018

Piegādātāja līguma uzskaites Nr. DI/05-2018

Dobelē

2018.gada 16. februārī

APP „Dārzkopības institūts”, reģistrācijas Nr.90002127692, (turpmāk – PASŪTĪTĀJS), direktores Ineses Ebeles personā, kas darbojas saskaņā ar Nolikumu, no vienas puses un

SIA “Saint-Tech”, reģistrācijas Nr. 40103232449, (turpmāk – PIEGĀDĀTĀJS), tā valdes priekšsēdētājas Jeļenas Bergeres un valdes locekļa Māra Zvaigznes personā, kuri rīkojas uz Statūtu pamata no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā „PUSES”, saskaņā ar iepirkuma Nr. DI 2018/1 “Pārstrādes aprīkojuma piegāde Dārzkopības institūta īstenoto projektu vajadzībām” (turpmāk – IEPIRKUMS) rezultātiem, savā starpā noslēdza sekojošu līgumu (turpmāk – LĪGUMS):

1. Līguma priekšmets un līgumcenas

1.1. PASŪTĪTĀJS pasūta un apmaksā, bet PIEGĀDĀTĀJS piegādā:

1.1.1 **Vienpakāpju caurberzējs ar aprīkojumu;**

1.1.2 **Elektriskā plīts ar keramisko virsmu un cepeškrāsni,**

(turpmāk – PRECES) Dārzkopības institūta īstenotā projekta „*Atbalsts investīcijām ar pētījumu un laboratorisko analīžu veikšanu saistītās materiālās bāzes pilnveidošanai un lauksaimniecībā izmantojamiem zinātnes pētījumiem*” – LAD_MB_2017” (turpmāk – PROJEKTS) vajadzībām, saskaņā ar 2018.gada 13.februāra lēmumu par IEPIRKUMA Nr. DI 2018/1 rezultātiem.

1.2. Preces cena tiek noteikta saskaņā ar IEPIRKUMĀ piedāvāto tehnisko specifikāciju un finanšu piedāvājumu, kas ir šī līguma neatņemama sastāvdaļa (iepirkuma Nolikuma 2.pielikums).

1.3. Maksa par PRECI, ieskaitot nodokļus, nodevas un visus citus ar līguma izpildi saistītos izdevumus ir:

1.3.1. Par Līguma 1.1.1. punktā uzrādīto PRECI **9 992,18 EUR** (deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit divi eiro, 18 centi), tai skaitā PVN 21% 1 734,18 EUR;

1.3.2. Par Līguma 1.1.2. punktā uzrādīto PRECI **484,00 EUR** (četri simti astoņdesmit četri eiro, 00 centi), tai skaitā PVN 21% 84,00 EUR,

turpmāk šī Līguma tekstā saukta LĪGUMCENA.

1.4. Mainoties Latvijas Valstī PVN likmei, atbilstoši mainās LĪGUMA kopējā LĪGUMCENA.

2. Preces pieņemšanas - nodošanas kārtība

2.1. Piegādes laiks ir **30** kalendārās dienas no LĪGUMA noslēgšanas datuma.

2.2. PRECI PIEGĀDĀTĀJS piegādā ar savu transportu uz PASŪTĪTĀJA norādīto adresi Graudu iela 1, Ceriņi, Krimūnu pagasts, Dobeles novads, LV-3701 (saskaņā ar IEPIRKUMA Nolikumu, piegādes izmaksas ir ietvertas cenā).

2.3. PRECES saņemšanu, apliecina abu pušu parakstīts pieņemšanas – nodošanas akts un pavadzīme, kur jābūt ietvertam PROJEKTA Nr. LAD_MB_2017 un nosaukumam: „*Atbalsts investīcijām ar pētījumu un laboratorisko analīžu veikšanu saistītās materiālās bāzes pilnveidošanai un lauksaimniecībā izmantojamiem zinātnes pētījumiem*”.

2.4. Līdz PRECES pieņemšanai visus riskus par PRECI nes PIEGĀDĀTĀJS.

3. PRECES kvalitāte

3.1. PIEGĀDĀTĀJS garantē, ka PRECE ir tādā stāvoklī, lai to varētu lietot paredzētajam nolūkam.

3.2. Piegādātās PRECES kvalitātei jāatbilst ražotāja noteiktajiem standartiem un tai jābūt reģistrētai Latvijā.

3.3. PRECES slēptu defektu konstatēšanas gadījumā PASŪTĪTĀJS var pieteikt savas pretenzijas PIEGĀDĀTĀJAM **1 (viena)** gada laikā no pirkuma saņemšanas brīža.

- 3.4. Piegādātajai PRECEI ir **24** (divdesmit četri) mēnešu garantijas laiks. Garantijas laiku sāk skaitīt no pieņemšanas – nodošanas akta un pavadzīmes parakstīšanas brīža.
- 3.5. Nepieciešamības gadījumā PIEGĀDĀTĀJS darba dienās, laikā no plkst. 9⁰⁰ – 17⁰⁰ PASŪTĪTĀJAM sniedz tehnisko atbalstu. PASŪTĪTĀJS par radušos nepieciešamību paziņo ar tālruna nr.: 26482677 vai e-pasta: daliya.seglina@llu.lv palīdzību, piesakot PRECES trūkumus un bojājumus, kā arī saņemt konsultācijas par PRECES ekspluatāciju.
- 3.6. Maksimālais pieļaujamais reakcijas laiks, kurā PIEGĀDĀTĀJS atsaucas uz problēmas risinājuma iespējām piegādātajai PRECEI pēc PASŪTĪTĀJA izsaukuma, nedrīkst pārsniegt **1 (vienu)** darba dienu.
- 3.7. Garantijas laikā defekta novēršanu, bojāto PREČU vai to komponentu nomaiņu, vai remontu, PIEGĀDĀTĀJS veic uz sava rēķina, ja vien defekts nav radies PRECES nepareizas ekspluatācijas dēļ.
- 3.8. Garantijas saistības ir spēkā ar nosacījumu, ja PASŪTĪTĀJS ievēro PREČU ekspluatācijas noteikumus, kas iesniegti PASŪTĪTĀJAM kopā ar PRECI.

4. Samaksas kārtība

- 4.1. PASŪTĪTĀJS apmaksā PIEGĀDĀTĀJAM par PRECI ne vēlāk kā **10 (desmit)** darba dienu laikā pēc šī līguma prasībām atbilstoša rēķina saņemšanas.
- 4.2. Maksājumus PASŪTĪTĀJS veic ar pārskaitījumu PIEGĀDĀTĀJA uzrādītajā bankas kontā.

5. PASŪTĪTĀJA un PIEGĀDĀTĀJA atbildība

5.1. PIEGĀDĀTĀJA atbildība

- 5.1.1. PIEGĀDĀTĀJS apņemas veikt savlaicīgu PRECES piegādi, kā arī PRECES tehnisko apkalpošanu garantijas laikā.
- 5.1.2. PIEGĀDĀTĀJS uzņemas atbildību par zaudējumiem, kuri nodarīti Pasūtītājam un trešajām personām sakarā ar šī LĪGUMA noteikumu pārkāpumu, ja PIEGĀDĀTĀJS tajos vainojams.
- 5.1.3. Par PRECES piegādes termiņa nokavējumu PIEGĀDĀTĀJS PASŪTĪTĀJAM maksā līgumsodu 1% (viens procenta) apmērā no nepiegādātās preces vērtības.

5.2. PASŪTĪTĀJA atbildība

- 5.2.1. PASŪTĪTĀJS apņemas veikt samaksu par PRECI šajā līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.
- 5.2.2. PASŪTĪTĀJA nokavējums: ja samaksa par saņemto Preci nav veikta norādītajā termiņā, PASŪTĪTĀJS PIEGĀDĀTĀJAM maksā līgumsodu 1% (viens procenta) apmērā no nesamaksātās summas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% (desmit procenti) no nenomaksātās summas.
- 5.2.3. Līgumsoda samaksa PASŪTĪTĀJU un PIEGĀDĀTĀJU neatbrīvo no zaudējumu atlīdzības un savu saistību izpildes pienākuma.
- 5.2.4. PASŪTĪTĀJS apņemas PIEGĀDĀTĀJAM nodrošināt pienācīgus apstākļus PRECES piegādei.
- 5.2.5. PASŪTĪTĀJS apņemas savlaicīgi veikt PIEGĀDĀTĀJA piegādātās PRECES pieņemšanu.
- 5.2.6. PASŪTĪTĀJS apņemas izmantot PRECI atbilstoši tās ekspluatācijas noteikumu prasībām.

5.3. PASŪTĪTĀJS un PIEGĀDĀTĀJS savstarpēji ir atbildīgi par otram nodarītajiem zaudējumiem, ja tie radušies vienas līguma puses, tās darbinieku, kā arī šī LĪGUMA izpildē iesaistīto trešo personu darbības vai bezdarbības, kā arī rupjas neuzmanības, ļaunā nolūkā izdarīto darbību vai nolaidības rezultātā.

6. Strīdu izskatīšanas kārtība

- 6.1. Visi strīdi un domstarpības, kas pusēm rodas LĪGUMA izpildes laikā, izšķirami savstarpēji vienojoties vai, ja vienošanās nav panākta, Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
- 6.2. PUSES ir atbildīgas par LĪGUMA saistību neizpildi atbilstoši Latvijas Republikā spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

7. Nepārvarama vara

- 7.1. Līgumslēdzēja puse, kura nevar pilnīgi vai daļēji izpildīt savas saistības nepārvaramas varas apstākļu (ugunsgrēks, stihiska nelaime, karš, jebkura rakstura militārie incidenti, blokāde,

eksporta – importa aizliegums, likumdošanas izmaiņas, vai citi no pusēm neatkarīgi apstākļi) dēļ, ja iespējams, 7 (septiņu) dienu laikā rakstiski informē otru pusi par minēto apstākļu iestāšanos.

- 7.2. Piegādes un apmaksas termiņš tiek pagarināts atbilstoši laikam, kad darbojas nepārvaramas varas apstākļi.
- 7.3. Ja šie apstākļi ilgst ilgāk par 3 (trīs) mēnešiem, vienai vai otrai pusei ir tiesības atkāpties no līguma bez pienākuma atlīdzināt zaudējumus.

8. Līguma noteikumu grozīšanas kārtība

- 8.1. Abām pusēm ir tiesības vienpusēji atkāpties no LĪGUMA 14 (četrpadsmit) kalendārās dienas iepriekš par to rakstiski brīdinot otru pusi, ja viena no pusēm nepilda savas saistības (preču piegāde, samaksa par saņemtajām precēm). Par brīdinājumu tiek uzskatīts rakstveidā noformēts un otrai pusei nosūtīts paziņojums.
- 8.2. LĪGUMA noteikumi var tikt grozīti, abām pusēm vienojoties. Visi līguma grozījumi un papildinājumi, kas saistīti ar šo līgumu, stājas spēkā pēc to noformēšanas rakstiski un abpusējas parakstīšanas, un tiek uzskatīti par šī līguma neatņemamu sastāvdaļu.

9. LĪGUMA darbības termiņš

- 9.1. LĪGUMS stājas spēkā dienā, kad to parakstījušas abas līgumslēdzējas PUSES.
- 9.2. LĪGUMA darbības termiņš noteikts līdz brīdim, kad abas PUSES ir izpildījušas savas saistības.

10. Citi noteikumi

- 10.1. PUSES nav tiesīgas ar LĪGUMU saistītās tiesības un pienākumus nodot trešajām personām bez otras puses rakstiskas piekrišanas.
- 10.2. PUSES vienojas, ka ar LĪGUMA izpildi saistītos jautājumus risinās šādas Pušu pilnvarotās personas:
- 10.2.1. PASŪTĪTĀJA pārstāvis: Dalija Segliņa, tālrunis 26482677, e-pasts: dalija.seglina@llu.lv ;
- 10.2.2. PIEGĀDĀTĀJA pārstāvis Santa Priedīte, tālrunis 28303591, e-pasts santa@fud-tech.eu .
- 10.3. Pilnvarotajām personām ir šādas tiesības:
- 10.3.2. parakstīt pieņemšanas - nodošanas aktu un preču pavadzīmi;
- 10.3.3. pieteikt un saskaņot PRECES piegādes laiku;
- 10.3.4. risināt jautājumus, kas saistīti ar nekvalitatīvu vai bojātu PRECI, tajā skaitā PRECES apmaiņu pret atbilstošas kvalitātes PRECI;
- 10.3.5. risināt jautājumus, kas saistīti ar PREČU garantiju;
- 10.3.6. risināt citus organizatoriskus jautājumus, kas saistīti ar LĪGUMA izpildi.
- 10.4. PUSES informē viena otru par savu pilnvaroto personu vai to sakaru līdzekļu izmaiņām 3(trīs) darba dienu laikā.
- 10.5. Līgums ir sastādīts uz 4 (četrām) lapām un parakstīts 2 (divos) eksemplāros, katrai pusei pa vienam. Abiem eksemplāriem ir vienāds juridiskais spēks.

12. Pušu rekvizīti

Pasūtītājs

APP „Dārzkopības institūts”
Reģ.nr. 90002127692
Graudu iela 1, Ceriņi,
Krimūnu pag., Dobeles nov., LV-3701
Valsts kase
Kods: TREL LV22
Konts: LV62TREL9160493000000

Piegādātājs

SIA “Saint-Tech”
Reģ.nr. 40103232449
A.Deglava iela 156-172
Rīga, LV-1021
AS Luminor Bank
Kods: NDEALV2X
Konts: LV77NDEA0000084272087

Direktore Inese Ebele



Valdes priekšsēdētāja Jelena Bergere

Valdes loceklis Māris Zvaigzne

